RI&E



Samewirkende Limburgse Vastelaovesverenigingen

Inleiding
Achter elke optocht, elk bal en elke zitting zit een vereniging vol vrijwilligers. Ze bouwen wagens, zetten podia op, schenken bier en begeleiden kinderen. Dat gaat bijna altijd goed. Maar als het misgaat, blijkt achteraf vaak dat het risico al lang bekend had kunnen zijn. Wie de risico's vooraf in kaart brengt, kan ze ook voorkomen.
Het bestuur van de SLV heeft daarom deze Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E) laten opstellen. De RI&E is bedoeld voor alle aangesloten verenigingen en sluit aan op de activiteiten die binnen de vastelaovend plaatsvinden.

Wat is een RI&E?
Een RI&E is een overzicht van de risico's die bij een activiteit horen en van de maatregelen om die risico's te beperken. Het gaat om zichtbare risico's, zoals een wankele opbouw op een praalwagen, losliggende kabels of een te vol zaaltje. Maar ook om risico's die minder snel opvallen: vermoeidheid bij vrijwilligers die dagenlang doorwerken, alcoholgebruik tijdens de opbouw of onduidelijkheid over wie er bij een incident de leiding heeft. Een RI&E voorkomt ongevallen en zorgt voor een veilige omgeving voor deelnemers, vrijwilligers en bezoekers.

Eén verantwoordelijke per commissie
Elke commissie kent haar eigen activiteiten het beste. De optochtcommissie weet waar het op de route krap wordt. De bouwploeg weet met welk gereedschap wordt gewerkt. De jeugdcommissie weet welke begeleiding nodig is. Het bestuur van de SLV adviseert daarom om in elke commissie iemand aan te wijzen die verantwoordelijk is voor het vaststellen van de RI&E voor de eigen activiteiten. Die persoon hoeft niet alles zelf te doen maar zorgt ervoor dat de risico's besproken worden en dat de afgesproken maatregelen ook echt worden genomen.

Eén bestuurslid met het overzicht
Risico's houden zich niet aan de grenzen van een commissie. Daarom adviseert de SLV om binnen het bestuur één bestuurslid aan te wijzen dat het overzicht heeft over alle RI&E's die in de vereniging lopen. Dit bestuurslid is het aanspreekpunt voor de commissies, ziet waar risico's elkaar raken en kan handelen als dat nodig is. Zo ligt de verantwoordelijkheid voor veiligheid uiteindelijk waar ze hoort: bij het bestuur.

Hoe gebruikt u deze RI&E?
Deze RI&E is een hulpmiddel. Geen enkele vereniging is gelijk, dus loop per activiteit na welke risico's voor uw vereniging van toepassing zijn en welke maatregelen u neemt. Leg vast wie waarvoor zorgt. Bespreek de RI&E jaarlijks opnieuw, of eerder als een activiteit verandert. Bewaar alle vastgestelde RI&E's op één plek, zodat het verantwoordelijke bestuurslid er altijd bij kan.

Een goed bijgehouden RI&E helpt ook in gesprekken met de gemeente, de hulpdiensten en de verzekeraar. Het laat zien dat de vereniging veiligheid serieus neemt.

Bestuur SLV (Samewirkende Limburgse Vastelaovesverenigingе)

Deze RI&E is in opdracht van het SLV opgesteld door JEF Taxatie & Risicobeheer en tot stand gekomen met subsidie van de provincie Limburg.

Bij het opstellen is gebruikgemaakt van de volgende wet- en regelgeving: de Arbowet, het Arbobesluit en de Arboregeling; de Arbeidstijdenwet; de Wet zorgplicht kinderarbeid en de Nadere regeling kinderarbeid (NRK); de Wet bestuur en toezicht rechtspersonen; de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG); de Wegenverkeerswet 1994; en de Omgevingswet, met het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl) en het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal). Daarnaast is gebruikgemaakt van Podium RI&E en de arboregels voor vrijwilligers (systeembeoordeling).

Voor meer informatie of maatwerk kunt u contact opnemen met de heer Barry Ditewig, veiligheidskundige en risicobeheerder bij JEF Taxatie & Risicobeheer.

Versie: september 2026.

11 Receptie feliciteren trio

Activiteitenomschrijving

De receptie is een officiële bijeenkomst waarbij leden, bevriende verenigingen, sponsoren, genodigden en andere belangstellenden de gelegenheid krijgen om het prinselijk trio en jeugdtrio te feliciteren. De receptie vindt plaats in een gehuurde zaal en heeft een representatief karakter. Gedurende de bijeenkomst ontvangen de hoogheden gasten en worden felicitaties, toespraken en presentaties verzorgd.

Voor de inrichting van de locatie wordt gebruikgemaakt van eigen en gehuurde materialen. Tevens kunnen decoraties worden aangebracht en horecavoorzieningen aanwezig zijn voor het verzorgen van drankjes en eventuele consumpties.

Risico's van de activiteit

De risico's tijdens een receptie zijn voornamelijk gerelateerd aan de aanwezigheid van bezoekers, het gebruik van de locatie en de inrichting van de ruimte. Tijdens de op- en afbouw kunnen risico's ontstaan door het gebruik van gereedschappen en het plaatsen van decoraties. Tijdens de receptie zelf ligt de nadruk op publieksveiligheid, brandveiligheid en het voorkomen van struikel- en valincidenten.

Daarnaast moet rekening worden gehouden met de veilige verstrekking van consumpties, het verantwoord gebruik van alcohol en een goede bereikbaarheid van vluchtwegen en nooduitgangen.

Veiligheidsmaatregelen

Om de veiligheid van bezoekers, vrijwilligers en hoogheden te waarborgen worden de volgende maatregelen getroffen:

- Vluchtwegen en nooduitgangen worden vooraf gecontroleerd en blijven vrij toegankelijk.
- Decoraties worden veilig bevestigd.
- Kabels en materialen worden zodanig geplaatst dat geen struikelgevaar ontstaat.
- EHBO-voorzieningen zijn beschikbaar.
- De maximale capaciteit van de locatie wordt gerespecteerd.
- Vrijwilligers houden toezicht op bezoekersstromen.
- Met de horeca-exploitant worden afspraken gemaakt over hygiëne en verantwoord alcoholgebruik.
- Bij calamiteiten wordt gehandeld volgens de ontruimingsprocedure van de locatie.

Risicobeoordeling

De activiteit "receptie feliciteren trio" wordt beoordeeld als een activiteit met een gemiddeld risicoprofiel. De belangrijkste aandachtspunten zijn brandveiligheid, publieksveiligheid, catering en het veilig ontvangen van bezoekers.

Door passende veiligheidsmaatregelen te treffen kunnen de aanwezige risico's worden beperkt tot een aanvaardbaar niveau.

Verantwoordelijkheid

Het bestuur en de organisatie van de receptie zijn verantwoordelijk voor het treffen van de benodigde veiligheidsmaatregelen. Vrijwilligers dienen werkzaamheden zorgvuldig uit te voeren en onveilige situaties direct te melden. Door gezamenlijke aandacht voor veiligheid kan de receptie op een gastvrije, representatieve en veilige wijze plaatsvinden.

11.1 Receptie feliciteren trio

Activiteit: Receptie voor het feliciteren van het prinselijk trio en jeugdtrio

Locatie: Gehuurde zaal

Bijzonderheden: Gehuurde zaal, ingehuurde horeca, eigen en gehuurde materialen, decorbouw, gebruik van gereedschappen, ingehuurde EHBO/BHV en beveiliging.

Onderdeel	Aanwezigheid	Bewijs	Actie nodig	Actienummer
Nooduitgangen en vluchtwegen	Ja Nee			
Brandveiligheid locatie	Ja Nee			
EHBO/BHV-voorzieningen	Ja Nee			
Publieksveiligheid	Ja Nee			
Grote bezoekersaantallen	Ja Nee			
Op- en afbouw decoraties	Ja Nee			
Gebruik van gereedschappen	Ja Nee			
Elektrische installaties	Ja Nee			
Struikelgevaar door kabels en materialen	Ja Nee			
Stabiliteit decoraties	Ja Nee			
Catering en voedselveiligheid	Ja Nee			
Alcoholverstrekking	Ja Nee			
Sociale veiligheid	Ja Nee			
Diefstal of vermissing eigendommen	Ja Nee			
Calamiteiten en ontruiming	Ja Nee			
Podiumveiligheid	Ja Nee			
Constructieve veiligheid podium	Ja Nee			
Keuring podiumconstructie	Ja Nee			
Valgevaar podium/trappen	Ja Nee			
Lichtinstallatie	Ja Nee			

Onderdeel	Aanwezigheid	Bewijs	Actie nodig	Actienummer
Geluidsinstallatie	Ja Nee			
Werken op hoogte tijdens decorbouw	Ja Nee			
Toegang onbevoegden podium	Ja Nee			
Podiumbelasting	Ja Nee			
Bereikbaarheid hulpdiensten	Ja Nee			

11.1.1 Checklist receptie

Controlepunt	Ja	Nee	Opmerking
Nooduitgangen vrij toegankelijk			
Vluchtwegen duidelijk zichtbaar			
EHBO-koffer aanwezig			
BHV-organisatie geregeld			
Brandblusmiddelen aanwezig			
Decoraties veilig bevestigd			
Gereedschappen na opbouw opgeruimd			
Kabels vormen geen struikelgevaar			
Horecavoorzieningen veilig ingericht			
Publieksroutes vrij toegankelijk			
Bezoekerscapaciteit niet overschreden			
Contactpersoon calamiteiten aangewezen			
Podium veilig opgebouwd			
Lichtinstallatie veilig aangesloten			
Geluidsinstallatie getest			
Noodverlichting aanwezig			
Ontruimingsprocedure bekend bij vrijwilligers			

Controlepunt	Ja	Nee	Opmerking
Hulpdiensten kunnen locatie bereiken			
Podium alleen toegankelijk voor bevoegden			

11.2 Plan van aanpak

Nr.	Onderwerp/ Risico	Bevinding	Risicoklasse	Maatregel	Verant-woordelijke	Streef-datum	Status
1.							
2.							
3.							
4.							

Toelichting risicoklasse

- Risico = Waarschijnlijkheid × Blootstellingsduur × Effect
  Deze methode helpt om risico's objectief te wegen en gericht actie te ondernemen.

W = Waarschijnlijkheid van het risico	Factor
Redelijkerwijs te verwachten	10
Goed mogelijk	6
Ongewoon maar mogelijk	3
Onwaarschijnlijk kan in grensgeval	1
Denkbaar maar onwaarschijnlijk	0.5
Praktisch onmogelijk	0.2
Bijna onmogelijk	0.1

B = Blootstellingsduur	Factor
Voortdurend	10
Regelmatig (dagelijks)	6
Af en toe (wekelijks)	3
Soms (maandelijks)	2
Zelden (enkele malen per jaar)	1
Zeer zelden	0.5

E = Effect	Omschrijving	Factor
Catatstrofe	Vele doden	10
Ramp	Enkel doden	6
Zeer ernstig	Eén dode	3
Ernstig	Blijvend invalide	2
Belangrijk	Letsel met verzuim	1
Gering	EHBO	0.5

Score (R)	Classificatie van risico	Aard van maatregel
>400	Zeer hoog	Stopzetten activiteit
200-400	Hoog	Onmiddellijk maatregelen vereist
70-200	Belangrijk risico	Correctie nodig
20-70	Mogelijk risico	Aandacht vereist
<20	Klein risico	Wellicht aanvaardbaar

Prioriteit	Risico	Actie
>400	Zeer hoog	Direct actie
200-400	Hoog	Noodzakelijk (binnen 3 maanden)
70-200	Gemiddeld	Actie gewenst (binnen 3-12 maanden)
20-70	Gemiddeld	Actie gewenst (binnen 3-12 maanden)
<20	Laag	Aandachtspunt (actie binnen 1- 3 jaar)